

中山醫學大學

第二級以上感染性生物材料異動

申請須知

一、申請文件

1. 第二級以上感染性生物材料異動同意書。
2. 感染性生物材料風險等級資料證明文件。
3. 第三級以上感染性生物材料異動(核備)單。(如需要)

二、如何查詢生物材料風險等級

1. ATCC (<http://www.atcc.org/>)。
2. American Biological Safety Association (ABSA) (<http://www.absa.org/riskgroups/>)。
3. 生物資源保存及研究中心 (BCRC) (<http://www.bcrc.firdi.org.tw/>)。
4. 「衛生福利部感染性生物材料管理作業要點」附表二至附表四。
5. 文獻資料。

三、申請流程

1. 請申請人將申請文件電子檔，寄至生物安全會電子信箱 (cs11541@csmu.edu.tw)。
2. 請申請人備妥申請文件(紙本)後逕送生物安全會。
3. 經生物安全會審查通過。
4. 依不同異動種類及等級，進行後續通知或核備。
5. 通知計畫主持人領回申請文件，方可進行異動作業。

四、注意事項

1. 請確認異動同意書上之計畫主持人欄位必須親筆簽名。
2. 請確認實驗室防護等級及實驗設備需符合該申請要求之生物安全防護等級。
3. 請確認聯絡資訊是否完備，以免延誤申請作業。
4. 申請文件請依序由上而下排列整齊，並在左上角以迴紋針固定。
5. 一種感染性生物材料填寫一份異動同意書。
6. 第三級以上感染性生物材料異動，請洽生物安全會辦理。